

COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio

mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it

pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it

web: www.comune.villasantantonio.or.it

Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138

P.I./C.F. 00074670951

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEGLI ISTRUTTORI AI SENSI DEL CCNL COMPORTO FUNZIONI LOCALI 2022-2024 PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART. 1014 E DELL'ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 66/2010

VERBALE N. 1

L'anno **duemilaventisei** addì **venti** del mese di **luglio** alle ore 15:30, in modalità videoconferenza, si è riunita la Commissione per il concorso pubblico in oggetto, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile n. 259 del 17.07.2026.

Sono presenti:

1. Dott.ssa Ilaria Manca – Presidente;
2. Dott.ssa Gianna Cocco – Componente;
3. Dott. Alfredo Mameli – Componente esperto;
4. Dott.ssa Roberta Sanna - Segretario verbalizzante.

LA COMMISSIONE

Visto il bando del concorso in oggetto, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo- Contabile n. 170 del 15.05.2026 e successivamente rettificato con determinazione n. 175 del 20.05.2026;

Preso atto che il relativo bando è stato pubblicato sul portale InPA, sull'Albo Pretorio del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" del sito internet istituzionale;

Vista la determinazione del Responsabile del servizio amministrativo- contabile n. 245 del 07.07.2026 di approvazione dell'elenco dei concorrenti ammessi con riserva e di comunicazione del calendario delle prove;

Dato atto che con la suddetta determinazione sono stati ammessi con riserva allo svolgimento delle prove concorsuali n. 74 candidati;

Dato atto che la Commissione, a seguito di visione dei nominativi dei candidati, ha provveduto a sottoscrivere apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità, nonché di conflitto di interessi, anche potenziale, costituenti parte integrante e sostanziale della determinazione di nomina della stessa;

PROCEDE

Alla determinazione dei criteri di valutazione delle prove concorsuali.

PROVA PRESELETTIVA

In considerazione del numero di candidati ammessi con riserva, superiore a 50, come stabilito dal bando si svolgerà una prova preselettiva, consistente nella risoluzione di un test da trenta quesiti a risposta multipla, di cui una sola corretta, inerenti alle materie oggetto d'esame.

I candidati avranno a disposizione un'ora per completare il test.

La valutazione sarà effettuata attribuendo 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data e una penalità di - 0,25 punti per ogni risposta errata.

Saranno ammessi alla successiva prova scritta i primi trenta candidati classificati, oltre agli ex aequo all'ultima posizione utile. Il punteggio della prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale.

La prova si svolgerà da remoto mediante utilizzo di piattaforma digitale certificata, che garantisce l'identificazione dei candidati, la regolarità delle operazioni, la sicurezza, l'anonimato delle prove, la tracciabilità delle attività e l'assistenza tecnica durante lo svolgimento.

Le istruzioni per l'accesso alla piattaforma sono state pubblicate sul portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, in data 17.07.2026. A pena di esclusione, durante l'espletamento della prova ai candidati è fatto divieto di accedere ad altri siti internet al di fuori della pagina della piattaforma e di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere.

Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati con disabilità pari o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis L. 104/1992 che abbiano prodotto specifica certificazione medica attestante tale condizione all'atto della presentazione della candidatura.

PROVA SCRITTA

La prova scritta verterà sulle materie oggetto d'esame e sarà articolata in tre quesiti, dei quali due a risposta sintetica ed uno a carattere teorico-pratico con la redazione di un atto amministrativo.

I candidati avranno a disposizione tre ore per lo svolgimento della prova.

La valutazione sarà espressa in trentesimi e sarà ottenuta dalla somma delle valutazioni riportate nei singoli quesiti, secondo i seguenti criteri:

1. conoscenza approfondita dell'argomento, correttezza, completezza, aderenza e pertinenza della trattazione alla traccia assegnata ed eventualmente al caso trattato;
2. inquadramento normativo della materia;
3. chiarezza espositiva;
4. dimostrazione di capacità logiche e di collegamento;
5. capacità di sintesi.

Ciascun quesito sarà valutato con un punteggio massimo di 10/30.

Saranno ammessi alla prova orale tutti i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 21/30.

La prova si svolgerà da remoto mediante utilizzo di piattaforma digitale certificata, che garantisce l'identificazione dei candidati, la regolarità delle operazioni, la sicurezza, l'anonimato delle prove, la

tracciabilità delle attività e l'assistenza tecnica durante lo svolgimento. Le istruzioni per l'accesso alla piattaforma saranno pubblicate sul portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, almeno due giorni prima della data di svolgimento della prova scritta.

A pena di esclusione, durante l'espletamento della prova ai candidati è fatto divieto di accedere ad altri siti internet al di fuori della pagina della piattaforma e di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere.

PROVA ORALE

La prova orale si svolgerà in presenza, con successiva comunicazione relativa a luogo e data, e verterà sulle materie indicate nel bando di concorso.

La valutazione sarà espressa in trentesimi, secondo i seguenti criteri:

1. conoscenza approfondita dell'argomento, correttezza, completezza, aderenza e pertinenza della trattazione;
2. inquadramento normativo della materia;
3. chiarezza espositiva;
4. dimostrazione di capacità logiche e di collegamento;
5. capacità di sintesi.

Saranno inoltre oggetto di verifica la conoscenza della lingua inglese, tramite lettura, traduzione e comprensione di un testo, e la conoscenza di base delle applicazioni informatiche più diffuse, con domande teoriche e/o pratiche.

La conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse darà luogo ad un giudizio di idoneità e non influirà nell'attribuzione del punteggio complessivo.

Saranno considerati idonei tutti i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 21/30.

A seguito dell'espletamento della prova orale, la Commissione redigerà la graduatoria finale di merito. I punteggi finali saranno determinati dalla somma della valutazione ottenuta nella prova scritta e in quella orale.

Il Presidente della Commissione esaminatrice dichiara sciolta la seduta alle ore 15:50.

Letto, approvato e sottoscritto.

Presidente - Dott.ssa Ilaria Manca

Componente - Dott.ssa Gianna Cocco

Componente esperto – Dott. Alfredo Mameli

Segretario verbalizzante – Dott.ssa Roberta Sanna